



Culwell Legal LLC  
Telephone: 317.567.0000

## ¿Cómo notificar a USCIS acerca de su Cambio de Dirección en línea?

La ley requiere que los individuos que no son ciudadanos de los Estados Unidos notifiquen cada cambio de dirección dentro de un plazo de 10 días después de haberse mudado, bien sea a través de la **página web de USCIS** (<http://www.uscis.gov/es>) o enviando un **Formulario AR-11**, Formulario de Cambio de Dirección por correo postal.

Para notificar a USCIS acerca de su cambio de dirección en línea siga los siguientes pasos:

### Paso 1

Reúna sus documentos relacionados a su aplicación pendiente ante inmigración, incluyendo una copia de sus recibos o avisos emitidos por USCIS.

### Paso 2

Vaya al formulario en línea, <https://egov.uscis.gov/coa/displayCOAForm.do>, desplácese hacia abajo y haga clic en 'CONTINUAR', luego conteste que 'SI' a la primera pregunta: ¿Este cambio de dirección se relaciona a una solicitud o petición pendiente?

### Paso 3

Llene todos los campos indicados del formulario

#### Información del Caso

- **Número de Formulario:** Seleccione 'I-589'
- **Subtipo de Formulario:** Seleccione la opción 'I-589 Aplicación de asilo'
- **Número de Recibo:** El número de recibo es un identificador único de 13 caracteres que proporciona USCIS para cada solicitud o petición que recibe. La agencia lo utiliza para identificar y rastrear sus casos. El número de recibo consta de tres letras, por ejemplo, EAC, WAC, LIN, SRC, NBC, MSC o IOE, y 10 números. Puede encontrarlo en los avisos de acción que USCIS le ha enviado. Omita los guiones (-) al ingresar un número de recibo. Sin embargo, puede incluir todos los demás caracteres, incluidos los asteriscos, si aparecen en su aviso como parte del número de recibo.
- **Código Postal Utilizado Cuando se Presentó su Solicitud de Asilo:** Puede verificar su dirección al momento de presentar su solicitud de asilo en la copia de su formulario I-589, Aplicación de Asilo.



Culwell Legal LLC  
Telephone: 317.567.0000

### Información del Solicitante

Típee sus nombres y apellidos en las tres primeras casillas respectivamente.

- **Fecha de Nacimiento:** Ingrese su fecha de nacimiento en el formato americano, asignando dos dígitos para el mes, dos dígitos para el día y cuatro dígitos para el año.
- **Número de Extranjero (Número A):** El número de extranjero se le asigna a los no ciudadanos en el momento en que se crea su archivo con USCIS. Este consiste en la letra "A" seguida por un conjunto único de números de siete, ocho o nueve dígitos. Por ejemplo: A 200 345 678.
- **País de Ciudadanía Actual:** Seleccione su país de ciudadanía actual.
- **Estatus Actual en los Estados Unidos:** Seleccione 'Otro'.
- **Especifique su Estatus:** Escriba 'Asylum Applicant'.

### Información de sus Direcciones

En la columna izquierda debe completar los campos indicados con la información de su dirección previa, incluyendo: número y nombre de la calle, número de apartamento (opcional), ciudad, estado y código postal.

En la columna derecha debe completar los campos indicados con la información de su dirección actual, incluyendo: número y nombre de la calle, número de apartamento (opcional), ciudad, estado y código postal.

### Dirección de Correspondencia

- **A Cargo de (Opcional):** Esto aplica solo cuando desea que otra persona reciba correo en su nombre. Puede dejar esta casilla en blanco si no aplica.
- **Marque la casilla de:** 'Dirección de correspondencia postal es la misma a la nueva dirección indicada anteriormente'.
- **Correo Electrónico:** Se requiere una dirección de correo electrónico para recibir la confirmación de la solicitud.
- **Completado Por:** Seleccione que su formulario ha sido completado por el usted, el 'Solicitante o Peticionario'.
- **Control de Seguridad:** Introduzca los caracteres que se muestran en el cuadro siguiente, sin importar si las letras están mayúsculas o minúsculas.



Culwell Legal LLC  
Telephone: 317.567.0000

#### **Paso 4**

Haga clic en el cuadro de 'Al aceptar esta firma electrónica, el solicitante o peticionario certifica bajo pena de perjurio que toda la información proporcionada es verdadera y correcta.'

Luego haga clic en el botón de 'ENVIAR' (Submit).

#### **Paso 5**

Por último, guarde una copia de su formulario completado con sus otros documentos de inmigración.